

## **Положение об информационной открытости МБОУ «Лицей»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об информационной открытости МБОУ «Лицей» (далее — Положение) разработано в соответствии с:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Закон об образовании в Российской Федерации» ч 1. ст. 29.;
- Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152 –ФЗ «О защите персональных данных» с изменениями;
- Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно–телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации, утв. Постановлением Правительства РФ от 10 июля 2013 г № 582;
- Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения «Лицей».

1.2. МБОУ «Лицей» формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об его деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

1.3. Настоящее Положение определяет содержание информации, обеспечивающей открытость и доступность МБОУ «Лицей», за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности МБОУ «Лицей».

### **2. Содержание информации, обеспечивающей открытость и доступность**

МБОУ «Лицей» обеспечивает открытость и доступность:

#### *2.1. информации:*

- о дате создания образовательной организации, об учредителе, о месте нахождения образовательной организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления образовательной организации;
- об уровне образования;
- о формах обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности учащихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации

Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);
- о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях, в том числе:
  - фамилия, имя, отчество руководителя, его заместителей;
  - должность руководителя, его заместителей;
  - контактные телефоны;
  - адрес электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе:
  - фамилия, имя, отчество работника;
  - занимаемая должность ;
  - ученая степень (при наличии);
  - ученое звание (при наличии);
  - данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке;
  - общий стаж работы;
  - стаж работы по специальности;
  - награды и поощрения;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся:
  - о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе;
  - о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
  - о трудоустройстве выпускников;

## 2.2. копии:

- устава образовательной организации;
- лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
  - локальных нормативных актов, предусмотренных ч. 2 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;

## 2.3. отчет о результатах самообследования;

2.4. документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;

2.5. предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний.

2.6. Иной информации, которая размещается, публикуется по решению МБОУ «Лицей» и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **3. Размещение и ответственность**

3.1. Информация и документы, указанные в части 2 настоящего Положения, если они в соответствии с законодательством Российской Федерации не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте МБОУ «Лицей» в сети "Интернет".

3.2. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет руководитель МБОУ «Лицей».

3.3. Ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение официального сайта несет администратор сайта.

*Принято на заседании педагогического совета  
протокол №1 от 28.08.2013г.*